

**Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania**  
**w Szkole Podstawowej im. ks. prałata Józefa Bigusa**  
**w Baninie**

**Postanowienia ogólne**

- §1. 1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
1. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach;
  2. w zakresie wymagań wynikających z programów nauczania i wychowania;
  3. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  4. udzielanie wskazówek i motywowanie ucznia do (dalszej) pracy;
  5. dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  6. umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziale dostarczając uczniowi informacji zwrotnej o:
1. jakości jego pracy nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności;
  2. poziomie uzyskanych osiągnięć w stosunku do wymagań programowych oraz rodzicom, wychowawcy klasy i dyrektorowi szkoły;
  3. wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem, postępach uczniów.
- §2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców.
  2. Bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole.
  3. Ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec semestru i roku szkolnego.
  4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i sprawdzających.
  5. Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
  6. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

**Jawność ocen**

- §3. 1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Rodzice mogą zapoznać się z odnośnymi wymaganiami na stronie internetowej szkoły.
2. Wychowawca klasy informuje uczniów oraz rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Sprawdzone i ocenione kontrolne prace pisemne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu. Uczeń jest zobowiązany do oddania pracy nauczycielowi w ciągu dwóch kolejnych lekcji. Praca powinna być podpisana przez rodziców. Jeżeli nie zostanie zwrócona w terminie uczeń traci możliwość zabierania prac do domu.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić. Uzasadnienie jest ustne, jeżeli prośba była ustna. Na wniosek pisemny formułowane jest uzasadnienie pisemne.

## Ocenianie uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi.

### Dostosowanie wymagań

- §4.1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni pedagogiczno-psychologicznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom wynikającym z wybranego programu nauczania.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w tym ustalenie dla ucznia form udzielania tej pomocy, a także okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane a także indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego jest zadaniem zespołu nauczycieli pracujących z uczniem oraz nauczycieli specjalistów prowadzących zajęcia terapeutyczne z dzieckiem. Podczas planowania i koordynowania udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
  3. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
  4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
  5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
  6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
  7. Uczniowie z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym mogą zostać zwolnieni z zajęć z języków obcych.
  8. Klasyfikacja śródroczna i roczna oraz oceny bieżące uczniów

z niepełnosprawnością w stopniu lekkim wyrażone są ocenami w skali 1-6, zaś uczniów z niepełnosprawnością umiarkowaną wyrażone są w formie oceny opisowej.

9. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego.

### WZO w klasach I - III

- §5. 1. W klasach I-III oceny bieżące wyrażane są w skali: 1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6-, 6. Prace sprawdzające oceniane są według kryteriów znajdujących się w tabeli znajdującej się w &10 pkt 13 począwszy od klasy trzeciej. Przy czym najwyższą oceną jest stopień 6, a najniższą jest stopień 1. Oceny bieżące informują uczniów i rodziców o stopniu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności. Pomogą one w poprawnym zredagowaniu śródrocznej i rocznej oceny opisowej. Ocena bieżąca ma eksponować osiągnięcia indywidualne ucznia.
2. Wymiernym znakiem określającym, w jaki sposób uczeń wykonał pracę są oceny bieżące ze skali ocen zawartej w §5 pkt. 1, które nagradzają wkład pracy ucznia, bądź informują, że uczeń słabo wykorzystał swoje możliwości i powinien więcej popracować. Prace pisemne mogą być opatrzone także pisemną recenzją nauczyciela.

3. Oceny bieżące są wpisywane do dziennika elektronicznego zgodnie z regulaminem dziennika elektronicznego.
4. Nauczyciele w klasach I przeprowadzają diagnozę na początku roku szkolnego oraz korzystają z informacji zawartej w diagnozie przedszkolnej o gotowości do podjęcia nauki. Nauczyciele w klasie III przeprowadzają sprawdzian zewnętrzny mający na celu sprawdzenie wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej dla uczniów kończących III klasę szkoły podstawowej.
5. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej, również w ciągu roku szkolnego.
6. Informacja o systemie oceniania zostaje przekazana uczniom w pierwszym tygodniu roku szkolnego, a rodzicom na pierwszym zebraniu.

§6. 1. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Natomiast oceny z religii wyrażane są cyfrowo wg skali:

celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

2. Ocena śródroczna opisowa jest pisemną informacją o osiągnięciach ucznia, jego problemach dydaktyczno – wychowawczych oraz zaleceniach do dalszej pracy z uczniem.
3. Śródroczna ocena opisowa jest wynikiem okresowego podsumowania obserwacji rozwoju ucznia w oparciu o bieżące oceny.
4. Ocena opisowa powinna spełniać następujące funkcje:
  1. diagnostyczną: jak daleko w rozwoju jest uczeń, względem wymagań stawianych przez nauczyciela;
  2. informacyjną: informuje, co uczeń zdołał opanować, poznać, zrozumieć i jaki był jego wkład pracy;
  3. korekcyjną: odpowiada na pytanie, nad czym uczeń powinien popracować i co zmienić; motywacyjną: ma zachęcać do samorozwoju, dalszego wysiłku, dodawać wiary we własne siły i nadzieję;
  4. rozwojową: odnoszącą się zarówno do ucznia i nauczyciela, uczeń otrzymuje od nauczyciela informacje o swoim rozwoju a nauczyciel obserwując ucznia uzyskuje wskazówki dotyczące skuteczności stosowanych metod nauczania, strategii wychowawczych, organizacji pracy.
5. Śródroczna ocena opisowa po zapoznaniu z nią rodziców znajduje się w arkuszu ocen.

- §7. 1. W klasach I – III szkoły podstawowej roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
2. Klasyfikowanie roczne w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej:
    1. ocena klasyfikacyjna roczna w klasach I – III szkoły podstawowej jest oceną opisową;
    2. ocena roczna nie zawiera zaleceń dla ucznia, podkreśla zmiany w rozwoju ucznia, ma charakter diagnostyczno – informacyjny.
  3. Ocenę opisową roczną odnotowujemy na świadectwie oraz w arkuszach ocen.

## WZO w klasach IV - VIII

### Skala ocen

§8. Oceny bieżące i klasyfikacyjne (śródroczna i roczna) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się w stopniach według następującej skali:

1. celujący 6;
2. bardzo dobry 5;
3. dobry 4;
4. dostateczny 3;
5. dopuszczający 2;
6. niedostateczny 1.

Przy ocenach cząstkowych i semestralnych, określających poziom wiedzy lub umiejętności ze zrealizowanej części programu nauczania dopuszcza się dodawanie do oznaczenia cyfrowego „+” lub „-”, włączając ocenę celującą „-” i niedostateczną „+”.

- §9. 1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który jest zawsze przygotowany do lekcji, samodzielnie i twórczo rozwija swoje własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania w danej klasie, bardzo aktywnie uczestniczy w lekcji, proponuje rozwiązania nietypowe, wykazuje szczególne zainteresowania określoną dziedziną wiedzy.
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wynikający z programu nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się wiedzą, samodzielnie rozwiązuje złożone problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach, precyzyjnie i sprawnie posługuje się terminologią właściwą dla danego przedmiotu.
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował w stopniu dobrym zakres wiadomości i umiejętności wynikający z programu nauczania w danej klasie, w wypowiedziach popełnia drobne błędy merytoryczne, potrafi zdobyte wiadomości wykorzystać do samodzielnego rozwiązywania zadań teoretycznych lub praktycznych o wyższym stopniu trudności, nie popełnia błędów w podstawowej terminologii, prawidłowo rozumuje i wyprowadza trafne wnioski.
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który rozumie podstawowe prawa, zjawiska, pojęcia niezbędne w dalszej edukacji, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości, umiejętności niezbędne w dalszej edukacji, potrafi, także przy pomocy nauczyciela, rozwiązać proste zadania teoretyczne lub praktyczne
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie osiągnięć koniecznych, a zaległości uniemożliwiają przyswojenie treści programowych danego przedmiotu, nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.
7. W klasie IV do 30 września nie są wystawiane oceny niedostateczne.
- §9a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne (język kaszubski, religię, etykę) do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych przedmiotów.

## §10. Sposoby kontroli wiadomości i umiejętności ucznia:

1. Prace klasowe, które mogą mieć formę pisemnej wypowiedzi lub testu. Termin pracy klasowej musi zostać podany i zapisany w dzienniku elektronicznym z tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia mogą odbyć się maksymalnie dwie prace klasowe, a w ciągu dnia jedna. W ciągu semestru muszą odbyć się min. dwie prace klasowe (z wyłączeniem przedmiotów z jedną godziną zajęć w tygodniu oraz wychowania fizycznego i zajęć artystycznych). Prace klasowe pozostają w posiadaniu nauczyciela przez cały rok szkolny i przekazywane są rodzicom do wglądu. Ich zwrot musi nastąpić w ciągu kolejnych dwóch lekcji. Jeżeli uczeń nie wywiąże się z tego obowiązku, zostanie pozbawiony kolejnej takiej możliwości.
2. Sprawdziany (zapowiedziane), które obejmują materiał maksymalnie trzech ostatnich lekcji/tematów. Za sprawdziany uznaje się także diagnozy przeprowadzane przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
3. Kartkówki (mogą być niezapowiedziane), obejmujące materiał z ostatniej lekcji/tematu.
4. Odpowiedź ustna (rozmowa z uczniem) na tematy dotyczące trzech ostatnich lekcji/tematów.
5. Uczeń, który nie był obecny na pracy klasowej jest zobowiązany, w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły, zaliczyć materiał programowy w terminie ustalonym z nauczycielem. Jeżeli uczeń nie zgłosi się z własnej inicjatywy, termin wyznacza nauczyciel. Jeżeli mimo to, uczeń nie stawia się, nauczyciel może nakazać uczniowi pisanie ww. pracy klasowej w czasie lekcji i wystawia ocenę zgodnie z aktualną wiedzą ucznia.
6. Uczeń ma prawo poprawić oceny: niedostateczną, dopuszczającą, dostateczną i dobrą wyłącznie z pracy klasowej w terminie ustalonym z nauczycielem nieprzekraczającym miesiąca.  
Godzina wyznaczona w planie lekcyjnym na poprawę prac klasowych nie jest jedynym obowiązującym terminem poprawy. Dopuszcza się indywidualne ustalanie popraw przez nauczyciela i ucznia w dogodnym dla nich terminie.
7. Ocenie może podlegać prowadzenie zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, systematyczne odrabianie zadań domowych i przygotowanie do zajęć.
8. Udział uczniów w konkursach przedmiotowych na różnym etapie nagradzany jest plusem za aktywność, osiągnięte wyniki – oceną bardzo dobrą lub celującą (I,II,III miejsce).
9. W ustalaniu ocen semestralnych i rocznych decydujące znaczenie mają oceny z prac klasowych i pisemnych sprawdzianów. Osiągnięcia ucznia w konkursach przedmiotowych mogą wpłynąć na podwyższenie oceny semestralnej lub rocznej.
10. Średnie ważone ocen wygenerowane w dzienniku elektronicznym nie są widoczne dla uczniów i ich rodziców. Służą nauczycielowi jako pomoc w końcowej ocenie pracy ucznia, ale nie są dla niego obligatoryjne.  
Praca ucznia oceniana jest systematycznie i powinna zawierać różne formy kontroli wiadomości i umiejętności:
  1. prace klasowe;
  2. sprawdziany wiedzy;
  3. kartkówki;
  4. odpowiedzi ustne;
  5. prace domowe;
  6. prowadzenie zeszytu;
  7. inne (różnorodne) formy aktywności.Poszczególnym formom kontroli wiedzy i umiejętności uczniów przyporządkowano następujące wagi:
  1. prace klasowe-waga 5
  2. sprawdziany wiedzy (w tym diagnozy)-waga 3
  3. kartkówki-waga 2
  4. odpowiedzi ustne/prezentacje-waga 3
  5. prace domowe-waga 1

6. prowadzenie zeszytu-waga 1
7. inne (różnorodne) formy aktywności-waga 1.

W kategorii *Inne* nauczyciel może przyznać ocenę za udział i osiągnięcia ucznia w konkursach przedmiotowych.

11.Z przedmiotów: wychowanie fizyczne, plastyka, muzyka, zajęcia techniczne, etyka, religia i zajęcia komputerowe formę kontroli i zasady oceniania ustala nauczyciel prowadzący zajęcia w przedmiotowym systemie oceniania. Informuje o niej uczniów i rodziców na początku roku szkolnego.

Ocenie podlegać będzie:

1. zaangażowanie w realizację zadań w miarę możliwości ucznia, a nie efekt i wartość artystyczna
2. przygotowanie do lekcji,
3. aktywność podczas pracy na lekcjach,
4. wykorzystanie posiadanej wiedzy w praktycznym działaniu,
5. uczestnictwo w życiu kulturalnym szkoły, regionu (np. udział w imprezach artystycznych).

Kategorie i waga ocen:

muzyka:

- praca na lekcji - waga 5
- wiadomości - 5
- gra na instrumentach melodycznych - 4
- śpiew - 3
- inne (zeszyt, przynoszenie fletu) -1
- praca domowa - 1

plastyka:

- praca na lekcji - waga 5
- malarstwo - 4
- rysunek - 4
- inne techniki - 4
- przygotowanie materiałów - 1

Wszystkie prace sprawdzające oceniane są w skali 1-6 według następujących kryteriów:

Oceny	Procenty
6	100
6-	96-99,9
5+	92-95,9
5	88-91,9
5-	84-87,9
4+	79-83,9
4	75-78,9
4-	70-74,9
3+	63-69,9
3	55-62,9
3-	50-54,9
2+	45-49,9
2	40-44,9
2-	30-39,9
1	0-29,9

12. Każdy uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji lub brak pracy domowej. Nieprzygotowanie/brak pracy domowej powinno być zgłoszone na początku lekcji, przed ogłoszeniem kartkówki, zaproszeniem ucznia do odpowiedzi ustnej lub sprawdzenia pracy domowej. Nieprzygotowanie/brak pracy domowej odnotowywane jest minusem w dzienniku elektronicznym w kategorii pracy domowej. Każdy trzeci minus jest automatycznie konwertowany do oceny niedostatecznej. Niezgłoszone nieprzygotowanie lub brak pracy domowej skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej. Każdy trzeci plus za udział w lekcji/ pracę domową – do oceny celującej. Za całkowicie błędnie odrobioną pracę domową ucznia nie oceniamy.

W ocenianiu bieżącym możliwe są pewne odmienności wynikające zarówno ze specyfiki przedmiotu, indywidualnych koncepcji dydaktycznych danego nauczyciela, jak i potrzeb danego oddziału, pod warunkiem przestrzegania ogólnych przepisów WZO.

- §11.1. Na śródsemestralnej radzie pedagogicznej przekazywane są informacje o przewidywanych ocenach niedostatecznych dla uczniów.
  2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć ujętych w szkolnym planie nauczania i ustalaniu ocen klasyfikacyjnych.
- §12. 1. Klasyfikowanie roczne począwszy od kl. IV polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
  2. Oceny klasyfikacyjne roczne ustala się wg skali podanej w §8.
  3. Ocena roczna jest średnią arytmetyczną ocen śródrocznych.
- §13.1. Nauczyciele zobowiązani są do poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych przed śródrocznym/rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wg ustalonego kalendarza na nowy rok szkolny.
  1. O przewidywanych pozytywnych ocenach śródrocznych/rocznych uczniowie i ich rodzice informowani są poprzez dziennik elektroniczny.
  2. O przewidywanych ocenach niedostatecznych nauczyciel informuje ucznia ustnie a rodziców pisemnie w czasie spotkania lub za pomocą listu poleconego.
  3. Wystawiona ocena śródroczna/roczna może być niższa od proponowanej tylko w uzasadnionych przypadkach. Ocena ta może być wyższa lub niższa od przewidywanej tylko o jeden stopień.

### **Egzamin poprawkowy**

- §14. 1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem ust. 2.
  2. Począwszy od kl. IV szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole, uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
  3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
  4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  1. dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
  2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
  3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5.2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W tej sytuacji dyrektor szkoły powołuje osobę egzaminującą, innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu i ocenę ustaloną przez komisję.
8. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem §14 ust. 4.

## **Promocja**

- §15.
1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
  2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
  3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem przepisu §4 ust 1 uzyskał oceny klasyfikacyjne końcowe wyższe od niedostatecznej z zastrzeżeniem ust. 4.
  4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć.

- §16. 1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:

I - od 1 września do rozpoczęcia ferii zimowych;

II - od pierwszego dnia nauki po zakończeniu ferii zimowych do dnia kończącego rok szkolny.

Dyrektor szkoły lub MEN w danym roku szkolnym może przyjąć inny podział.

2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji semestralnej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym) szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniom szansę uzupełnienia braków poprzez:
  1. udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, podzielenie materiału do uzupełnienia na części;
  2. zalecenie prostych dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny, zorganizowanie pomocy koleżeńskiej;
  3. indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych;
  4. pomoc pedagogiczno – psychologiczną;
  5. udział w zajęciach wyrównawczych oraz zajęciach terapii pedagogicznej;



3. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym nie otrzymują świadectw szkolnych promocyjnych. Uczniom tym wydaje się świadectwa potwierdzające uzyskanie lub nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.
4. Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdza się przez stosowanie różnego rodzaju form:
  1. sprawdziany;
  2. kartkówki;
  3. odpowiedzi ustne;
  4. prace klasowe;
  5. testy badań osiągnięć w wybranych klasach w I semestrze i na koniec roku.
5. Prace klasowe przekazywane są uczniowi i rodzicom(opiekunom) do wglądu na określony przedział czasu. Prace klasowe są przechowywane są przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego.

### **Egzamin sprawdzający**

- §17.
1. Uczeń lub jego rodzic może odwołać się od ustalonej oceny niedostatecznej końcowej (śródrocznej, rocznej) patrz §11.
  2. Uczeń może odwołać się od ustalonych ocen śródrocznych/rocznych z zastrzeżeniem ust.1
  3. Na prośbę ucznia (lub jego rodziców) dyrektor wyznacza termin egzaminu.
  4. Egzamin sprawdzający musi odbyć się przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną.
  5. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej lub ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych.
  6. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
  7. W skład komisji wchodzi :
    1. dyrektor szkoły lub inna osoba zajmująca stanowisko kierownicze jako przewodniczący;
    2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;
    3. nauczyciel prowadzący takie same zajęcia lub pokrewne jako członek komisji.
  8. Pytania, na podstawie wymagań edukacyjnych, przygotowuje egzaminator.
  9. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu sprawdzającego, wynik egzaminu.
  10. Ocena ustalona przez komisję nie może być niższa od poprawianej oceny (śródrocznej/rocznej ) i jest ostateczna.
  11. Uczeń nie może odwołać się od oceny ustalonej przez komisję w wyniku egzaminu sprawdzającego.

### **Klasyfikacja**

- §18.
1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę okresu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
  2. Uczeń, który nie jest klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
  3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada

- pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Na prośbę ucznia (jego rodziców) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego lub kilku przedmiotów.
  5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami oraz nauczycielem przedmiotu (nauczycielami przedmiotów).
  6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
    1. realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki;
    2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
  7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
  8. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi ubiegającemu się o przyjęcie do klasy bezpośrednio wyższej niż wynika z ostatniego świadectwa szkolnego – w przypadku zmiany typu szkoły lub profilu klasy. W takim przypadku dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku składania egzaminów klasyfikacyjnych z tych przedmiotów i zajęć obowiązkowych, w których nie ma różnic programowych, a z których uczeń otrzymał na świadectwie szkolnym, co najmniej oceny dopuszczające.
  9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który wyraził zgodę na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.
  10. Dla przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w ust. 9
    1. dyrektor powołuje komisję w składzie: dyrektor lub wicedyrektor jako przewodniczący,
    2. nauczyciele przedmiotów obowiązkowych przewidzianych planem nauczania odpowiedniej klasy szkoły podstawowej.
  11. W egzaminie klasyfikacyjnym mogą uczestniczyć – w charakterze obserwatorów - rodzice dziecka.
  12. Egzamin klasyfikacyjny o którym mowa w ust. 9 nie obejmuje przedmiotów: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
  13. Dziecku składającemu egzamin klasyfikacyjny o którym mowa w ust. 9 nie ustala się oceny z zachowania.
  14. Tryb przeprowadzania egzaminu, o którym mowa w ust. 9 w szczególności liczbę przedmiotów, z których dziecko może być egzaminowane w ciągu jednego dnia ustala przewodniczący komisji w uzgodnieniu z rodzicami dziecka.
  15. Pytania, (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań – ćwiczeń powinien odpowiadać kryteriom ocen. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator (egzaminatorzy) w porozumieniu z przewodniczącym komisji ustala ocenę wg skali stopni.
  16. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego wymienionego w ust. 3 uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły, który powołuje komisję egzaminacyjną działającą w składzie i na zasadach określonych w §16 ust 7. Od oceny ustalonej przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.
  17. Od co najwyżej trzech ocen niedostatecznych ustalonych w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego wymienionego w ust. 9 dziecko lub jego rodzice mogą odwołać się do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
  18. Od ocen ustalonych przez tę komisję odwołanie nie przysługuje.
  19. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

20. W powyższej sytuacji dyrektor szkoły przyjmuje wniosek, bada zasadność zgłoszonych zastrzeżeń i w uzasadnionym przypadku postępuje dalej zgodnie z art. 44n Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami.

### **Promocja warunkowa**

§19. Warunkową promocję ucznia odnotowuje się w jego arkuszu ocen i na świadectwie szkolnym zmieniając klauzulę „Uchwałą rady pedagogicznej z dnia ...” na „Promowany warunkowo do klasy .... ”

### **Ukończenie szkoły**

§20. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej (systemu programowo najwyższego) uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

### **Egzamin Ósmoklasisty**

- §21. 1. W klasie ósmej szkoły podstawowej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna zwana dalej „komisją okręgową” przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej sprawdzianem.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
  3. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest w dwóch terminach: główny (kwiecień) i dodatkowy (czerwiec).
  4. Do egzaminu w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych.
  5. Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest w formie pisemnej z trzech przedmiotów: język polski, matematyka, język obcy nowożytny (2019 – 2021).
  6. Egzamin przeprowadzany jest przez trzy kolejne dni:
    - pierwszego dnia – egzamin z języka polskiego (120 minut)
    - drugiego dnia – egzamin z matematyki (100 minut)
    - trzeciego dnia – egzamin z języka obcego nowożytnego (90 minut)
  7. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej albo laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem, jest zwolniony z egzaminu z tego przedmiotu.
  8. Uczeń zwolniony na zaświadczeniu o wynikach w rubryce danego przedmiotu wpisany ma maksymalny wynik 100%.
  9. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, oraz osoby o których mowa w art. 165 ust.1 ustawy (Dz. U. z 2017r. poz.59 ze zm.) przystępują do egzaminu zgodnie z harmonogramem dostosowań do ich potrzeb.
  10. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły natomiast będzie spełniał jedno z kryteriów rekrutacyjnych do szkoły ponadpodstawowej.
11. Szczegółowy opis o sposobie organizacji i przeprowadzaniu egzaminu ósmoklasisty znajduje się w informatorze publikowanym corocznie do 10 września na stronie CKE.

## Promocja z wyróżnieniem

- §22.1. Począwszy od klasy IV uczeń może otrzymać promocję (ukończyć szkołę) z wyróżnieniem.
3. Uczeń otrzymuje promocję (kończy szkołę) z wyróżnieniem, jeżeli uzyska (w wyniku klasyfikacji z wszystkich przedmiotów obowiązujących) średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania. Uczeń wyróżniony otrzymuje świadectwo z białym czerwonym paskiem pionowym i nadrukiem „z wyróżnieniem”.
- §23. Zmiany w Wewnętrznych Zasadach Oceniania mogą być wprowadzane na posiedzeniu rady pedagogicznej śródrocznym (rocznym) każdego roku szkolnego na wniosek rady pedagogicznej, samorządu uczniowskiego lub rady rodziców.
- §24. 1. Wewnętrzne Zasady Oceniania obowiązują od dnia 01.09.2018 r.  
2. Zatwierdzony uchwałą rady pedagogicznej z dnia 01.09.2018 r.

Przewodniczący  
rady rodziców

Przewodniczący  
samorządu uczniowskiego

Przewodniczący  
rady pedagogicznej

*Dyrektor Ewa Kosznik*











